

113 年度徵才活動

公司名稱	三井資訊股份有限公司		攤位編號	9
公司地址	桃園市桃園區中華路 51 號		統一編號	23832174
負責人	莊馥維		員工人數	330 人
連絡人	范先生		連絡電話	03-3333000
E-mail	anson@sanjing.com.tw			
公司網址	http://www.sanjing3c.com.tw			
服務項目	1. 個人電腦、筆記型電腦、平板電腦、耳機、印表機、穿戴式商品及大小家電等週邊設備銷售。 2. 電腦耗材、電腦圖書、電腦遊戲軟體、套裝商業軟體及 CAI 軟體等銷售。 3. 手機門號申辦、手機及週邊商品等銷售。			
勞動權益	☒ 勞、健保 ☒ 勞退 休假制度_總公司週休二日/門市月休 9 天			
福利制度	※獎金/禮品類 1. 年終獎金(依個人考績發放獎金基數) 2. 節慶禮金(端午節、中秋節) 3. 生日禮券 4. 營運績效獎金 5. 結婚禮金 6. 生育禮金 7. 員工制服 ※休閒/活動類 1. 部門聚餐 2. 尾牙晚會 ※補助類 1. 旅遊補助 2. 喪葬及住院補助 3. 同仁進修教育訓練補助 4. 其他專案補助 ※制度類 1. 人性化管理制度 2. 全方位教育訓練體系 3. 優質服務友善環境 4. 優於同業薪獎制度 5. 暢通升遷管道 6. KPI 績效考核制度		是否進用身心障礙人員	是
公司簡介	民國 76 年三井從電腦桌批發買賣開始做起，並於民國 81 年在中壢成立第一家佔地百坪的複合式型態電腦賣場。經由不斷的轉型創新，整合電腦、週邊、軟體、通訊、家電及圖書等產品類別，提供豐富、齊全的 3C 資訊商品，全台 60 家門市的三井已然成為台灣大型的資訊賣場之一。 近年來三井除了持續精進實體店鋪的舒適購物空間外，更用心於提供給消費者更多元化的商品體驗，然而在網路市場，我們也持續提供更優質的商品線與進化平台的使用方式，帶給網路使用者易看、易選、易操作的友善介面。 三井除了在本業不斷進步外，更積極的與原廠、通路商合作，如：宏碁授權維修中心，深耕消費後電腦維修的服務；專業 IT 人員進駐大潤發家電課的創新服務銷售模式，致力於帶給消費者整合多元的行銷體驗模式。 三井重視員工的訓練與升遷規劃，以提升同仁之本職學能，讓同仁朝著適性的職涯路徑發展！堅持給員工最好的照顧，我們不斷的提升員工福利，並塑造安全舒適的工作環境！ 秉持著注重員工發展的精神，讓同仁在工作領域中充滿自信，以熱情無限的活力樂在工作，創造自我的價值。 歡迎滿懷夢想的您，加入我們一起為你的人生發光發熱吧！			

職務名稱	人數	主要資格條件	待遇	工作內容	工作地點	備註
門市儲備幹部	5	專科以上，曾在 3C 零售業任職過	平均 30,000 起~含績效及業績獎金最高可達 65,000	1. 人員及營運作業管理。 2. 執行與追蹤各項營運績效管理目標，以確保門市經營穩定成長。 3. 善於溝通，數字觀念清楚，抗壓性強。	桃園市 新竹市 北北基 台中市 彰化市 嘉義市	

113 年度徵才活動

					台南市 高雄市	
門市業務專員	10	高中以上，對 3C 銷售有興趣者	28,000 起~含業績獎金最高可達 50,000	1. 商品銷售與陳列管理。 2. 客戶服務與管理。 3. 門市營運作業。 4. 營運幹部培訓。	桃園市 新竹市 北北基 台中市 彰化市 嘉義市 台南市 高雄市	
門市倉務行政人員	5	高中以上，對 3C 銷售及門市工作有興趣者	28,000 起~含行政獎金最高可達 40,000	1. 櫃檯收銀作業。 2. 商品進、出貨管理。 3. 商品陳列與管理。 4. 一般行政服務工作。	桃園市 新竹市 北北基 台中市 彰化市 嘉義市 台南市 高雄市	
社群行銷專員	1	大學以上，具備影音企劃及編寫短影片劇本能力，面試時需攜作品 (1) 社群作品 (2 個以上，需含廣告投放) (2) 平面作品 (3) 行銷企劃作品	30k~35k	1. 負責社群平台經營與維護，包含日常貼文、廣告素材產出 2. 社群行銷的投放、鎖定有效客群、成效追蹤與效益分析 3. 可獨立撰寫文案、能創意發想、以時事流行梗創造話題、安排議題貼文 4. 簡易攝影、影片剪輯、修圖美化與設計編排	總公司(桃園市桃園區)	
業務工程師	1	大學以上，具電腦維修及故障排除經驗	30k~35k	1、處理客戶提出產品相關的技術問題，提供客戶售前技術支援。 2、理解潛在客戶的需求與分析，設計解決方案 POC 及方案建議書。 3、提供客戶產品的基礎知識訓練。	總公司(桃園市桃園區)	
商用業務專員	1	大學以上，一年以上 3C 商品業務開發經驗	28k~40k	1. 熟公司行業及學校相關業務一年以上 2. 開發新客戶 3. 負責業務推展 4. 尋找新資訊商品或具賣點商品 5. 定期拜訪客戶以維繫穩定客戶關係	總公司(桃園市桃園區)	
採購助理	1	大學以上，一年以上採購或業務助理經驗	28k~32k	1. 對 3C 商品有興趣或相關經驗 2. 業助及倉務管理。 3. 文件資料彙整歸檔(熟 EXCEL 函數彙整) 4. 完成主管交辦事項	總公司(桃園市桃園區)	