

## 健行科技大學證照輔導課程申請表

### 一、申請單位資料

申 請 單 位	學 院	系(學程)	學 期	
課 程 名 稱				
證 照 名 稱 及 級 數		發 照 單 位		
證照重要性及與院系特色 關 聯 性				
聯 絡 人		e-mail		
聯 絡 電 話		學 分 / 學 時		
預 估 開 課 人 數 (15 人 以 下 請 敘 明 原 因)				
課 程 起 訖 日 期				
預 計 通 過 人 數		預 計 考 照 日 期		
預 計 通 過 率		預 計 發 照 日 期		
預 估 成 果 報 告 繳 交 日 期 ( 考 證 日 後 2 個 月 內 )			年	月 日

### 二、授課教師(不足請自行延伸)

姓名		<input type="checkbox"/> 校內師資
姓名		<input type="checkbox"/> 校內師資

### 三、課程規劃表(如列數不足，請自行增加)

週 次	課 程 內 容	時 數	授課教師姓名 (若無雙師執行 可不填)
第一週			
第二週			
第三週			
第四週			
第五週			
第六週			

第七週			
第八週			
第九週			
第十週			
第十一週			
第十二週			
第十三週			
第十四週			
第十五週			
第十六週			
第十七週			
第十八週			

評分標準

備註：請安排考試且明列考試占比，課程考試之命題宜以該證照考試之學科部分為主。

申請教師簽章：\_\_\_\_\_

系主任簽章：\_\_\_\_\_

院長簽章：\_\_\_\_\_